

Numer sprawy: SOSW-I.371.5.2012

**SPECJALNY OŚRODEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZY
"OKRUSZEK"**
ul. Brzozowa 2, 78-100 Kołobrzeg
tel. 35 496 70, fax 35 496 74 (2)
REGON 001257244 NIP 671-10-43-573

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

PONIŻEJ 200 000 EURO

I. ZAMAWIAJĄCY

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
„Okruszek” w Kołobrzegu
ul. Brzozowa 2
78-100 Kołobrzeg
tel. 94 35 49 670
fax 94 35 49 674
www.soswokruszek.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 000,00 euro (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Rozbudowa i przebudowa w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce Nr 266/1 obręb 12”.

2. Rodzaje wymaganych prac zostały szczegółowo określone w **Załączniku nr 1 do SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **42416100-6 winda,
45313100-5 instalowanie windy.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania do dnia **15 maja 2013 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą obiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

- posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, co najmniej dwa niezależne zamówienia z zakresu montażu dźwigu osobowego, o łącznej minimalnej wartości 700 000,00 zł netto w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z potwierdzeniem że prace zostały wykonane bez zastrzeżeń z należytą starannością.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonanie zamówienia będzie powierzone co najmniej trzem osobom, przy czym co najmniej jedna z nich posiada aktualne uprawnienia zawodowe w zakresie geodezyjnych pomiarów syt-wys, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych oraz z zakresu rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) i sporządzania dokumentacji do celów prawnych (art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo Geodezyjne i kartograficzne - Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz.2027 z późn. zm.) oraz co najmniej jedna z nich posiada umiejętności przetwarzania i edycji danych zarządzanych przez system EWID2007 lub umiejętności integracji zeskanowanej dokumentacji z elementami numerycznej bazy ewidencji gruntów i budynków systemu EWID2007 lub oprogramowania równoważnego opartego na bazie danych ORACLE – współdziałającego z bazą danych EWID2007.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o minimalnej wartości równej 1 000 000,00 zł.

2. Zamawiający dokona sprawdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez

Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ
- 2) Wykaz wykonanych prac w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5) Podpisane oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Inne dokumenty:

- 1) Wypełniony „Formularz ofertowy”, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wypełniony „Formularz cenowy”, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) Zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w Rozdziale 1 niniejszej specyfikacji.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego podany w Rozdziale 1 niniejszej specyfikacji.

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu.

5. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 7.5.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt 7.5.2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w Rozdziale 1 niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pani Joanna Szymańska – dyrektor tel. 94 35 49 670

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie będzie pobierane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. załącznika nr 2 do SIWZ, podpisanym przez pełnomoczonego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
2. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, zobowiązany jest w ofercie określić, jakich zasobów to dotyczy i na jakiej zasadzie oraz zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności jest zobowiązany załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ.
4. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczzonego notarialnie lub kopii poświadczzonej za zgodność przez osoby udzielające pełnomocnictwa, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczzonej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez pełnomoczonego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez pełnomoczonego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem XI.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez pełnomoczonego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.
10. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

„Oferta na przetarg pn.

Rozbudowa i przebudowa w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul.

Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce nr 266/1 obręb 12

Nie otwierać przed dniem 11 stycznia 2013 r., godz. 13:15”.

11. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 11.01.2013 r., do godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego: ul. Brzozwa 2, 78-100 Kołobrzeg – sekretariat.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 11.01.2013 r., o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego: ul. Brzozwa 2, 78-100 Kołobrzeg – gabinet dyrektora.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty oraz opłaty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: najniższa cena oferty brutto - waga 100 %

2. Punktacja procentowa oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferowana w badanej ofercie}} \times 100\% = \text{ilość uzyskanych punktów.}$$

3. Oferta, z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z zaproponowaną ceną.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
2. Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do specyfikacji.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych we wzorze umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone: w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaci pełną kwotę na konto Zamawiającego:

Na rachunek: BGŻ 98 2030 0045 1110 0000 0185 5600

w tytule przelewu poda „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – NUMER SPRAWY SOSW-I.371.5.2012**

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie należy je złożyć w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy na okres realizacji robót przedłużony o 30 dni oraz w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia na okres gwarancji jakości z przedłużeniem o 15 dni.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty zamawiającemu, na każde jego żądanie pełnej kwoty zabezpieczenia, a także musi obejmować cały okres wykonywania zamówienia wraz z zabezpieczeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie **30%** wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 9 do SIWZ).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z działem VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ART. 36 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się pocztą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
10. Prace nie będą podzlecane podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- Załącznik nr 7 – Wykaz prac,
- Załącznik nr 8 – Wykaz osób,
- Załącznik nr 9 – Projekt umowy,
- Załącznik nr 10 – Opis techniczny do projektu budowlano-wykonawczego.

Koło
DYREKTOR
Joanna Szymanska
mgr Joanna Szymanska
Zatwierdzam

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą **Rozbudowa i przebudowa w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce nr 266/1 obręb 12**

OGÓLNY OPIS OBIEKTU

Parametry techniczne projektowanej rozbudowy:

powierzchnia zabudowy – 7, 30m²

powierzchnia użytkowa – 3, 80m²

kubatura - 54m³

kategoria obiektu budowlanego – XI

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy „Okruszek” w Kołobrzegu pełni funkcję szkoły podstawowej, gimnazjum i internatu dla osób niepełnosprawnych intelektualnie.

Obiekt składa się z części starej budynki i nowej dobudowanej w 1984 roku o łącznej powierzchni zabudowy 552, 20m² i kubaturze ok. 3500 m³.

Budynek główny dwu kondygnacyjny z poddaszem użytkowym częściowo podpiwniczony, natomiast budynek dobudowany posiada trzy kondygnacje nadziemne bez podpiwniczenia.

Cały obiekt jest ogrodzony i monitorowany.

Budynek wybudowany jest w technologii tradycyjnej, murowanej z dwiema klatkami schodowymi. W budynku znajdują się trzy wyjścia ewakuacyjne przystosowane do osób niepełnosprawnych.

ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA

1. Cel zadania

Z uwagi na barierę architektoniczną i związane z tym utrudnienia podjęto decyzję na dobudowaniu zewnętrznego dźwigu osobowego z przystosowaniem do obsługi osób niepełnosprawnych.

Obiekt podlegający rozbudowie o dźwig osobowy to budynek dobudowany posiadający trzy kondygnacje nadziemne niepodpiwniczony. Budynek wykonany jest w konstrukcji murowanej, dach konstrukcji stalowej kryty dachówką ceramiczną zakładkową. Ściany zewnętrzne konstrukcyjne murowane z gazobetonu gr 43cm ocieplone supremą, wewnętrzne murowane gr. 25cm. Stropy nad parterem z płyt kanałowych wzmocniony, nad I piętrzem na belkach drewnianych, schody betonowe, elewacja tynk terabona.

2. Przedmiot inwestycji

Wybudowanie zewnętrznego dźwigu osobowego z przystosowaniem do obsługi osób niepełnosprawnych przy budynku dobudowanym. Dźwig posiadał będzie 2 przystanki na parterze i I piętrze. Obudowa szybu dźwigowego z lekkiej konstrukcji stalowej nośnej z dużym przeszkleniem. Lokalizacja dźwigu od strony północno-zachodniej przy placu zewnętrznym utwardzonym. Ściana, przy której planuje się dźwig posiada otwory okienne, a od strony wewnętrznej budynku znajdują się korytarze na parterze i I piętrze. Stan techniczny ścian zewnętrznych pozwala na wykonanie otworów wejściowych do dźwigu, planowane są one w miejscach istniejących otworów okiennych. Ze względu na parametry dźwigu, konstrukcja podszybia musi być na głębokości 1.15-1.30m poniżej poziomu parteru (wejście do kabiny).

Jednocześnie posadowienie podszybia nie może być zagłębione poniżej istniejących fundamentów budynku (ściany zewnętrznej). Istniejące otwory okienne na parterze oraz na I piętrze zostaną przerobione do drzwi dźwigu zewnętrznego. Dźwig będzie zasilany elektrycznie zalicznikowo wraz z wykonaną ochroną przeciwprzepięciową i ochroną przeciwporażeniową.

3. Zakres całego zamierzenia budowlanego

Prace należy wykonać na podstawie opracowanego projektu budowlanego oraz pomocniczo posiłkując się przedmiarem robót.

W zakres prac wchodzi:

1. Winda osobowa
 - 1.1. roboty ziemne
 - 1.2. adaptacja istniejącego budynku dla potrzeb szybu windowego
 - 1.3. niecka fundamentowa z izolacjami
 - 1.4. konstrukcja szybu
 - 1.5. fasada przeszklona
 - 1.6. roboty wykończeniowe wewnętrzne
 1. posadzki i zabudowy sufitowe
 2. ściany
 - 1.7. dźwig osobowy o udźwigu 630kg, liczba osób 8, kabina 1100x1400x2150mm, drzwi T2 dwupanelowe teleskopowe 900/2000 -1kpl
2. Zasilanie elektryczne windy
 - 2.1. zasilanie zalicznikowe windy
 - 2.2. ochrona przeciwprzepięciowa
 - 2.3. ochrona przeciwporażeniowa
 - 2.4. próby i pomiary
3. Dokumentacja uprawniająca do eksploatacji zamontowanych maszyn oraz urządzeń i sprzętu, które podlegają dozorowi technicznemu.
4. Uzyskanie pozwolenia na eksploatację dźwigu z Urzędu Dozoru Technicznego.
5. Zamówienie obejmuje również **przygotowanie dokumentacji rejestracyjnej i rejestrację w UDT.** Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania dokumentacji projektowo-wykonawczej i uzyskania akceptacji Urzędu Dokumentacji Technicznej dopuszczenia do użytkowania przez UDT. Zgłoszenie do badania i rejestracji przez UDT dokona Wykonawca. Opłaty na rzecz UDT ponosi Wykonawca.
6. Dozór techniczny przez 24 miesiące. Zamawiający wymaga, co najmniej 24-miesięcznego okresu gwarancji, i w tym okresie zapewnienia nieodpłatnego serwisu konserwacyjnego. W okresie gwarancyjnym wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania zainstalowanego dźwigu w ruchu oraz w stanie technicznym zapewniającym niezawodność i bezpieczeństwo jego pracy.

UWAGA:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z Umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za zgodność z dokumentacją projektową wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbał o prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót oraz zapewniać warunki bezpieczeństwa. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
3. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje znaki towarowe, patenty lub pochodzenie wymaga, aby zastosowane wyroby innych firm były nie gorsze od proponowanych lub równoważne oraz posiadały nie zmienne lub równoważne parametry techniczne.
4. Wszystkie wymiary należy sprawdzić na budowie.

WIZJA LOKALNA PLACU BUDOWY

*Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej Placu Budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Przed dokonaniem wizji lokalnej należy kontaktować się z panią Joanną Szymańską.
Koszty wykonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko lub firma (nazwa) oraz adres wykonawcy:

.....

Numer telefonu Numer faks

REGON - numer: NIP - numer:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia

w trybie „przetargu nieograniczonego” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

składamy swoją ofertę

na realizację zadania pod nazwą:

„Rozbudowa i przebudowa w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce Nr 266/1 obręb 12”.

-
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w formularzu cenowym na „Rozbudowę i przebudowę w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce Nr 266/1 obręb 12.
 2. Wynagrodzenie ryczałtowe w cenie: zł (netto) + % podatku VAT,
tj. **złoty brutto**,
słownie: zł.

a) W cenę zostały wliczone wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
b) Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu **30 dni**, po dostarczeniu oryginału faktury VAT.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **15 maja 2013 r.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem budowy i ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w %, siłami podwykonawcy w ...% .

Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:

.....
.....

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy na wykonanie robót budowlanych został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny

całkowitej podanej w ofercie w formie:

9. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu **30 dniowy okres płatności** za wystawioną fakturę za realizowany i odebrany przedmiot umowy wraz z protokołem odbioru wykonanych robót, licząc od dnia dostarczenia faktury do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” w Kołobrzegu.
10. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu **24 miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy dotyczący robót budowlanych na warunkach określonych we wzorze umowy.
11. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
12. Deklarujemy, że użyte do dostawy urządzenia, sprzęt i materiały posiadają właściwości i cechy niezbędne do realizacji zadania oraz spełniają normy unijne i krajowe. Wszystkie dokumenty, atesty będą w języku polskim.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczęćka)**FORMULARZ CENOWY**

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót, rodzaj robót i elementy)	Wartość robót w zł (netto)
01	02	03
ROZBUDOWA I PRZEBUDOWA W ZAKRESIE WYKONANIA DŹWIGU WRAZ Z WEWNĘTRZNĄ INSTALACJĄ ELEKTRYCZNĄ BUDYNKU SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO „OKRUSZEK” PRZY UL. BRZOSOWEJ 2 W KOŁOBRZEGU NA DZIAŁCE NR 266/1 OBRĘB 12		
1	Winda osobowa	
1.1	Roboty ziemne	
1.2	Adaptacja istniejącego budynku dla potrzeb szybu windowego	
1.3	Niecka fundamentowa z izolacjami	
1.4	Konstrukcja szybu	
1.5	Fasada przeszklona	
1.6	Roboty wykończeniowe wewnętrzne	
1	Posadzki i zabudowy sufitowe	
2	Ściany	
1.7	Dźwig osobowy o udźwigu 630kg, liczba osób 8, kabina 1100x1400x2150, drzwi T2 dwupanelowe teleskopowe 900/200 – 1kpl.	
2	Zasilanie elektryczne windy	
2.1	Zasilanie zalicznikowe windy	
2.2	Ochrona przeciwprzebieciowa	
2.3	Ochrona przeciwporażeniowa	
2.4	Próby i pomiary	
3	Dozór techniczny 24 miesięcy wraz z dokumentacją uprawniającą do eksploatacji zamontowanych maszyn oraz urządzeń i sprzętu, które podlegają dozorowi technicznemu	
RAZEM zł (netto)		
PODATEK VAT%		
OGÓLEM WARTOŚĆ		

Uwaga: Dotyczy wypełniania Formularza cenowego - Załącznika nr 3 do SIWZ:

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach tabel Formularza cenowego. Wartość cen należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

Pod tabelą formularza cenowego należy wpisać wskaźniki używane przy kosztorysowaniu wszystkich grup robót: stawkę roboczogodziny kosztorysowej **R (zł/h)** oraz narzuty: koszty pośrednie **Kp (%)**, koszty zakupów **Kz (%)**, wielkość zysku **Z (%)**.

Wskaźnik	Wartość	Jednostka
R		zł/h (netto)
Kp		%
Kz		%
Z		%

3. Wykonawca w kosztach pośrednich „Kp” przyjętych do kalkulacji na powyższe prace powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z kosztami ogólnymi budowy (np. prace porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, energia elektryczna, telefon, dozоровanie) oraz inne niezbędne do wykonania zadania, np.: koszt zabezpieczenia placu budowy, wygradzenia, pomiary, składowanie materiałów.

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczęćka)

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....

(nazwa wykonawcy)

oświadcza, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

**WYKAZ
 wykonanych prac podobnych**

Ip.	Opis wykonanych prac podobnych	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość netto wykonanych prac
1				
2				
3				
4				
5				

*** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zostały one należycie wykonane – referencje.**

..... dnia
Miejscowość

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1					
2					
3					

..... dnia
Miejscowość

.....
Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Kołobrzegu pomiędzy:

Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczy „Okruszek” w Kołobrzegu, ul. Brzozowa 2, 78-100 Kołobrzeg
Nr NIP: 671-10-43-573, NR REGON 001257244
Reprezentowanym przez:

zwanym ZAMAWIAJĄCYM

a

firmą:, zwaną dalej **WYKONAWCĄ**
NR NIP:, NR REGON.....
reprezentowaną przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się rozbudować i przebudować w zakresie wykonania dźwigu wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną budynek Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu na działce Nr 266/1 obręb 12, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagradzania, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu, wpłacone na konto Wykonawcy:

2. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ceną ofertową, na kwotę: ogółem netto: **zł** (słownie: **00/100zł**), ogółem brutto: **zł** (słownie: **00/100 zł**), w tym podatek VAT:**zł** (słownie:**00/100 zł**).

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać całkowity zakres robót objętych niniejszą umową w terminie do 15 maja 2013 r.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY w przypadku zagrożenia terminów wykonania, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie pomimo pisemnego wezwania złożonego przez Zamawiającego.
 - b) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
4. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień r.

§ 4

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót i urządzeń.

§ 5

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO na terenie robót jest:

2. Przedstawicielem WYKONAWCY na terenie robót jest:

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:

- 1/ Siłami własnymi -%
- 2/ Siłami podwykonawców -%
- 3/ Zakres robót powierzony do wykonania podwykonawcom:
.....

2. Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców dotyczy w szczególności tego typu robót specjalistycznych, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego.

3. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis punktu 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zawierając umowę z podwykonawcą Wykonawca i Zamawiający ponoszą solidarnie odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

7. Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą w szczególności wtedy, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie dokonają cesji na rzecz swojego podwykonawcy wierzytelności należnej od Zamawiającego za roboty budowlane zrealizowane przez tego podwykonawcę. Odwołanie cesji przez Wykonawcę lub podwykonawcę bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalne.

8. Za roboty wykonane przez podwykonawcę Wykonawca wystawiać będzie faktury z jednoczesnym wskazaniem przelania należności na konto swego podwykonawcy ujawnione w zawartej umowie.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

10. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.

11. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCY w dniu wprowadzenia Wykonawcy na teren prowadzenia robót wskaże WYKONAWCY miejsce na ustawienie barakowozu do przechowywania narzędzi i materiałów.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się:

- a) zabezpieczyć nadzór Kierownika Robót zarówno nad pracownikami wykonującymi roboty jak i ich przebiegiem w miejscu realizacji,
- b) zabezpieczyć pod względem BHP i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami,
- c) przedmiot umowy wykonać z własnych materiałów,
- d) w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci do podstawionego przez siebie kontenera, ustawionego w miejscu wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO,
- e) zabezpieczyć miejsce wykonania robót (mienie ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY) przed kradzieżą, przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
- f) realizować przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie udostępnionego obiektu,
- g) Opracować w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram prowadzonych prac, tak aby nie kolidowały z funkcjonowaniem Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Okruszek” przy ul. Brzozowej 2 w Kołobrzegu,
- h) przed przekazaniem obiektu, tj. przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikające z winy WYKONAWCY w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia,
- i) Przygotować kompletną dokumentację techniczną urządzeń, umożliwiającą ich rejestrację w Urzędzie Dokumentacji Technicznej.

3. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo podległych mu pracowników.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCY wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót na 2 dni robocze, przed terminem zakończenia robót, określonym w § 3 ust. 1.

2. W przypadku gotowości WYKONAWCY do wcześniejszego rozpoczęcia czynności odbioru końcowego, niż wskazany w ust. 1, ZAMAWIAJĄCY rozpocznie odbiór końcowy, w terminie 2 dni roboczych, od daty zgłoszenia gotowości.
3. Zakończenie czynności odbioru nastąpi nie później niż w terminie 2 dni roboczych, od momentu rozpoczęcia, chyba, że zajdą przesłanki określone w ust. 5.
4. WYKONAWCA w dniu przystąpienia do odbioru końcowego przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU atesty, certyfikaty i aprobaty zastosowanych materiałów wraz z decyzją Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację dźwigu osobowego.
5. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, bądź wad w trakcie odbiorów częściowych lub odbioru końcowego, WYKONAWCA obowiązany jest je wszystkie usunąć w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO. Jednocześnie treść § 12 ma odpowiednio zastosowanie.
6. Podpisanie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego, nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy, bądź po usunięciu wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych i zaprotokołowanych w trakcie odbioru.
7. Data podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest datą zakończenia robót, przejęcia przedmiotu umowy i terminem rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.

§ 9

1. Rozliczenie robót nastąpi jedną fakturą końcową wystawioną na podstawie podpisanego przez ZAMAWIAJĄCEGO bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wystawienia faktury za dostarczone urządzenie oraz jego montaż nie później niż w terminie 7 dni od daty ostatecznego odbioru robót przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty faktury za wykonany przedmiot umowy przelewem na konto WYKONAWCY, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, po dokonaniu ewentualnych potrąceń wynikłych z winy WYKONAWCY.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącić kary umowne z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
7. Płatność wynagrodzenia podwykonawcom po spełnieniu warunków, o których mowa w § 6 ust. 8 umowy nie może nastąpić wcześniej niż w terminie określonym w § 9 ust. 3 niniejszej umowy, zaś suma wynagrodzenia dla wykonawcy i podwykonawcy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 2 ust. 2 umowy.

§ 10

1. Termin gwarancji, na cały wykonany przedmiot niniejszej umowy, określony w § 1, wynosi 24 miesiące, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Strony ustalają okres rękojmi na 6 miesięcy ponad okres gwarancji.
3. W razie awarii urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do jej usunięcia niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi, istnienia wad nie nadających się do usunięcia ZAMAWIAJĄCY może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy z jego przeznaczeniem,
 - b) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt WYKONAWCY, zachowując prawo żądania od WYKONAWCY naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania przedmiotu umowy, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. O wykryciu wady ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (nr faks: lub telefonicznie (nr telefonu), jednocześnie podając termin i miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie.
6. W wyniku dokonania oględzin sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad.
7. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
8. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty jakie będzie musiał ponieść. W przypadku gdy WYKONAWCA odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
9. W terminie 14 dni przed upływem terminu gwarancji ZAMAWIAJĄCY przystąpi do czynności odbioru ostatecznego, mającego na celu ustalenie stanu wykonanych robót i usunięcie wad okresu gwarancji.
10. W przypadku nie stawienia się WYKONAWCY w terminie wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu, ZAMAWIAJĄCY dokona jednostronnego odbioru ostatecznego, który stanie się obowiązującym i prześle jego treść na adres WYKONAWCY wskazany w umowie.
11. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić roszczeń dotyczących wad powstałych z winy Wykonawcy także po upływie okresu gwarancji niezależnie od rękojmi, jeżeli składał reklamacje przed upływem tych terminów.

§ 11

1. Wykonawca (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy, tj. zł, (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez Zamawiającego.
5. Część zabezpieczenia w wysokości **70 %** gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy (dokumentacji).
6. Pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca w wysokości 20% wartości całego przedmiotu /brutto/ umowy, określonego w § 2 ust. 2 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 13

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 15

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA będą posilkować się postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także inne przepisy mające zastosowanie w zakresie objętym umową.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: